



ที่ กบ ๗๓๕๐๑/ว ๕๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง
อำเภอเหนือคลอง กบ ๘๑๑๓๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ติดประกาศฯ และประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครพนักงานจ้างฯ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อบต.ห้วยยูง ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา โดยรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๕-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้)

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือท่านติดประกาศฯ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหรือผู้ที่สนใจได้ รับทราบ และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดขอใบสมัครได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง ในวันเวลา ราชการ และหวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน หรือผู้ที่สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา ใจเย็น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง

สำนักปลัด อบต.

โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๕-๖๑๔๐

www.huayyung.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริหารด้วยหัวใจเป็นธรรม”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยุง
เรื่อง การรับสมัครสอบบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยุง มีความประสงค์รับสมัครสอบบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยุง โดยรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๒.๑ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม สำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมา ยื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(รายละเอียดแนบท้ายภาคผนวกท้ายประกาศฯ)

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัครพนักงานจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๖๕๖๑๔๐

๓.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร

สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบด้วยลายมือของตัวเอง พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัครจำนวน ๑ รูป ในบัตรประจำตัวสอบจำนวน ๒ รูป พร้อมเอกสารหลักฐานการสมัคร

อนึ่ง ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ยื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด หรือยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมายหากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสอบสรรหาและเลือกสรร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตำแหน่งใด ๆ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในวันรับสมัคร ดังนี้

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ปริญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๔.๕ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งรับรองว่ามีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี) จำนวน

๑ ฉบับ

๔.๗ ในกรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้าง หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสือรับรองการอนุญาตให้สมัครจากผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการสมัคร

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยและหากผู้ใดใช้เอกสารอื่นเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง จะดำเนินการคดีตามกฎหมายต่อไป สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ถ่ายเอกสาร โดยใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น

๔.๘ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ดังนี้

- ผู้สมัครสอบพนักงานจ้างทั่วไป อัตราค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง จังหวัดกระบี่ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๗๕-๖๕๖๑๔๐ และเว็บไซต์ www.huayyung.go.th

๖. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการ ดังนี้

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. (๑๐๐ คะแนน) และ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข. (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย

๖.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เพื่อพิจารณาประเมินความเหมาะสมบุคคลกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์และเขาวนปัญญา ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกได้

๗. วัน เวลา สถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง จะทำการสรรหาและเลือกสรร (สอบ) ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพุทธรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง (รายละเอียดเวลาการสอบอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง(ภาค ข.)

- เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งสัมภาษณ์ (ภาค ค.)

ทั้งนี้หากผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไม่มาทดสอบเกินเวลาที่กำหนด ๑๕ นาที จะถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านวิธีการสรรหาและเลือกสรรประเมินสมรรถนะจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละด้านของสมรรถนะ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพิจารณาตามความเหมาะสม

๙. การประกาศผลสอบ การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๖๕๖๑๔๐ และเว็บไซต์ www.huayyung.go.th

๙.๑ การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้วการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๓ ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี คือ

- ๑) ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
- ๒) ผู้ขึ้นได้ไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูงกำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ตามจำนวนอัตราที่สรรหา โดยเริ่มตั้งแต่ลำดับที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง

๑๐.๒ ระยะเวลาการจ้างสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใด ทราบบว่าประการใด เกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต เพื่อให้ สอบได้ โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง หรือคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปรีชา ใจเย็น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง
ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง การรับสมัครสอบบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยส่งเสริมการอบรมเลี้ยงดูเด็กที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้สอดคล้องกับเด็กและสภาพแวดล้อมแต่ละท้องถิ่น รวมไปถึงการบูรณาการด้านวิชาการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมการเรียนรู้โดยให้เด็กใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕ โดยยึดแนวคิดที่จะให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงด้วยตนเอง การเล่นของเด็กก็ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะทำให้เด็กมีความคิดสร้างสรรค์ แก้ไขปัญหาและค้นพบด้วยตนเองรู้จักสร้างความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนๆ ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาหรือสูงกว่า
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๔. มีสุขภาพแข็งแรง
๖. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๗. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์ สังคม มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๘. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูแลเด็กได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้

ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไปทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามแผนงานโครงการจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง)

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ได้รับอัตราเงินเพิ่มการค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท หรือตามกฎหมายกำหนด

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย
 - ๑.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๔ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
 - ๑.๕ ความรู้ในการศึกษาวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม ศาสนา และวัฒนธรรม และข่าวสารเหตุการณ์ปัจจุบัน
 - ๑.๖ ความรู้ในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย)
 - ๒.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๒.๒ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
 - ๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒.๔ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙
 - ๒.๕ พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒.๖ ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมและจรรยาบรรณการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น
